

Organizačná smernica pre spracúvanie a ochranu osobných údajov

prijatá v zmysle nariadenia európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679, z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, (ďalej len „GDPR“) a podľa ustanovení zákona 18/2018 Z. z. z 29. novembra 2017 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZOÚ“)

(ďalej len „smernica“)

spoločnosti

MH Invest, s.r.o., so sídlom: Mlynské Nivy 44/A, 821 09 Bratislava, IČO: 36 724 530, spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 44056/B

(ďalej len „spoločnosť“, alebo aj „organizácia“)

zo dňa 25.05.2018

číslo 1/2018

1. Úvod a vymedzenie pojmov

1.1 Táto smernica obsahuje technické a organizačné opatrenia, ktoré sa spoločnosť zaviazala dodržiavať v zmysle ustanovenia článku 24 GDPR s ohľadom na povahu, rozsah, kontext a účely spracúvania, ako aj na riziká s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva a slobody fyzických osôb zodpovedná, aby zabezpečila a bola schopná preukázať, že spracúvanie sa vykonáva v súlade s nariadením GDPR.

1.2 Pre účely tejto smernice:

biometrickými údajmi sú osobné údaje, ktoré sú výsledkom osobitného technického spracúvania osobných údajov týkajúcich sa fyzických charakteristických znakov fyzickej osoby, fyziologických charakteristických znakov fyzickej osoby alebo behaviorálnych charakteristických znakov fyzickej osoby a ktoré umožňujú jedinečnú identifikáciu alebo potvrdzujú jedinečnú identifikáciu tejto fyzickej osoby, ako najmä vyobrazenie tváre alebo daktyloskopické údaje,

dotknutou osobou je každá fyzická osoba, ktorej osobné údaje sa spracúvajú,

dozorným orgánom je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky

genetické údaje sú osobné údaje týkajúce sa zdedených alebo nadobudnutých genetických charakteristických znakov fyzickej osoby, ktoré poskytujú jedinečné informácie o fyziológii alebo zdraví tejto fyzickej osoby a ktoré vyplývajú najmä z analýzy biologickej vzorky danej fyzickej osoby;

informačným systémom je akýkoľvek usporiadaný súbor osobných údajov, ktoré sú prístupné podľa určených kritérií, bez ohľadu na to, či ide o systém centralizovaný, decentralizovaný alebo distribuovaný na funkčnom alebo geografickom základe,

medzinárodnou organizáciou je organizácia a jej podriadené subjekty, ktoré sa riadia medzinárodným právom verejným, alebo akýkoľvek iný subjekt, ktorý bol zriadený dohodou medzi dvoma alebo viacerými krajinami alebo na základe takejto dohody,

obmedzením spracúvania osobných údajov je označenie uchovávaných osobných údajov s cieľom obmedziť ich spracúvanie v budúcnosti,

online identifikátorom je identifikátor poskytnutý aplikáciou, nástrojom alebo protokolom, najmä IP adresa, cookies, prihlasovacie údaje do online služieb, rádiový frekvenčný identifikátor, ktoré môžu zanechať stopy, ktoré sa najmä v kombinácii s jedinečnými identifikátormi alebo inými informáciami môžu použiť na vytvorenie profilu dotknutej osoby a na jej identifikáciu,

osobnými údajmi sú akékoľvek informácie týkajúce sa identifikovanej alebo identifikovateľnej fyzickej osoby; identifikovateľná fyzická osoba je osoba, ktorú možno identifikovať priamo alebo nepriamo, najmä odkazom na identifikátor, ako je meno, identifikačné číslo, lokalizačné údaje, online identifikátor, alebo odkazom na jeden či viaceré prvky, ktoré sú špecifické pre fyzickú, fyziologickú, genetickú, mentálnu, ekonomickú, kultúrnu alebo sociálnu identitu tejto fyzickej osoby,

porušením ochrany osobných údajov je porušenie bezpečnosti, ktoré vedie k náhodnému alebo nezákonnému zničeniu, strate, zmene, neoprávnenému poskytnutiu osobných údajov, ktoré sa prenášajú, uchovávajú alebo inak spracúvajú, alebo neoprávnený prístup k nim,

prevádzkovateľom je fyzická alebo právnická osoba, orgán verejnej moci, agentúra alebo iný subjekt, ktorý sám alebo spoločne s inými určí účely a prostriedky spracúvania osobných údajov; v prípade, že sa účely a prostriedky tohto spracúvania stanovujú v práve Únie alebo v práve členského štátu, možno prevádzkovateľa alebo konkrétne kritériá na jeho určenie určiť v práve Únie alebo v práve členského štátu,

príjemcom je každý, komu sa osobné údaje poskytnú bez ohľadu na to, či je tretou stranou; za príjemcu sa nepovažuje orgán verejnej moci, ktorý spracúva osobné údaje na základe osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, v súlade s pravidlami ochrany osobných údajov vzťahujúcimi sa na daný účel spracúvania osobných údajov,

profilovaním je akákoľvek forma automatizovaného spracúvania osobných údajov, ktoré pozostáva z použitia týchto osobných údajov na vyhodnotenie určitých osobných aspektov týkajúcich sa fyzickej osoby, predovšetkým analýzy alebo predvídania aspektov dotknutej fyzickej osoby súvisiacich s výkonnosťou v práci, majetkovými pomermi, zdravím, osobnými preferenciami, záujmami, spoľahlivosťou, správaním, polohou alebo pohybom,

pseudonymizáciou je spracúvanie osobných údajov spôsobom, že ich nie je možné priradiť ku konkrétnej dotknutej osobe bez použitia dodatočných informácií, ak sa takéto dodatočné informácie uchovávajú oddelene a vzťahujú sa na ne technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie toho, aby osobné údaje nebolo možné priradiť identifikovanej fyzickej osobe alebo identifikovateľnej fyzickej osobe,

spracúvaním je operácia alebo súbor operácií s osobnými údajmi alebo súbormi osobných údajov, napríklad získavanie, zaznamenávanie, usporadúvanie, štruktúrovanie, uchovávanie, prepracúvanie alebo zmena, vyhľadávanie, prehliadanie, využívanie, poskytovanie prenosom, šírením alebo poskytovaním iným spôsobom, preskupovanie alebo kombinovanie, obmedzenie, vymazanie alebo likvidácia, bez ohľadu na to, či sa vykonávajú automatizovanými alebo neautomatizovanými prostriedkami,

sprostredkovateľom je každý, kto spracúva osobné údaje v mene prevádzkovateľa,

súhlasom dotknutej osoby je akýkoľvek slobodne daný, konkrétny, informovaný a jednoznačný prejav vôle dotknutej osoby, ktorým formou vyhlásenia alebo jednoznačného potvrdzujúceho úkonu vyjadruje súhlas so spracúvaním osobných údajov, ktoré sa jej týka,

šifrovaním je transformácia osobných údajov spôsobom, ktorým opätovné spracúvanie je možné len po zadaní zvoleného parametra, ako je kľúč alebo heslo,

treťou stranou je každý, kto nie je dotknutou osobou, prevádzkovateľ, sprostredkovateľ alebo inou fyzickou osobou, ktorá na základe poverenia prevádzkovateľa alebo sprostredkovateľa spracúva osobné údaje.

2. Rozsah spracúvaných osobných údajov

2.1 Organizácia spracúva nasledovné osobné údaje:

2.1.1 Informačný systém „Zmluvná agenda - nadobúdanie a predaj pozemkov/vyvláštňovanie“

2.1.1.1 Ponuky na uzatvorenie kúpnych zmlúv spoločne s návrhom kúpnej zmluvy:

Osobné údaje: meno, priezvisko, rodné priezvisko, titul, adresa trvalého pobytu, rok narodenia.

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: splnenie zákonnej povinnosti, súhlas udelený dotknutou osobou alebo na základe zmluvy

2.1.1.2 Kúpne zmluvy:

Osobné údaje: meno, priezvisko, rodné priezvisko, titul, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, rodné číslo, č. OP, č. bankového účtu, podpis.

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: splnenie zákonnej povinnosti, súhlas udelený dotknutou osobou alebo na základe zmluvy

2.1.1.3 Ostatná zmluvná dokumentácia:

Osobné údaje: štatutári zmluvných strán (titul, meno, funkcia, podpis)

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: na základe zmluvy

2.1.1.4 Čestné prehlásenie o čísle účtu na základe žiadosti o číslo účtu:

Osobné údaje: meno, priezvisko, titul, adresa trvalého pobytu, rodné číslo, č. OP, č. bankového účtu, podpis

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: súhlas udelený dotknutou osobou

2.1.1.5 Kontaktný formulár:

Osobné údaje: meno, priezvisko, súkromné telefónne číslo, súkromný e-mail, podpis

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: súhlas udelený dotknutou osobou alebo na základe zmluvy

2.1.1.6 Rozhodnutia súdov:

Osobné údaje: osobné údaje, meno, priezvisko, rodné priezvisko, titul, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, rodné číslo, podpis, štátna príslušnosť, štátne občianstvo, profesijné zamestnanie.

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi

2.1.1.7 Rozhodnutia o vyvlastnení:

Osobné údaje: meno, priezvisko, rodné priezvisko, titul, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, rodné číslo, číslo bankového účtu

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi

2.1.1.8 Rozhodnutia o okresného úradu a iných verejných inštitúcií:

Osobné údaje: meno, priezvisko, rodné priezvisko, titul, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, podpis zodpovedného úradníka

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi

2.1.1.9 Uznesenia zo súdov:

Osobné údaje: meno, priezvisko, rodné priezvisko, titul, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, rodné číslo, podpis, štátna príslušnosť, štátne občianstvo, profesijné zamestnanie.

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi

2.1.1.10 Súdne spory – evidencia:

Osobné údaje: meno, priezvisko, rodné priezvisko, titul, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, rodné číslo, podpis, štátna príslušnosť, štátne občianstvo, profesijné zamestnanie, číslo bankového účtu, súkromný emailový kontakt, súkromné telefónne číslo

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi

2.1.1.11 Žaloby – evidencia:

Osobné údaje: meno, priezvisko, rodné priezvisko, titul, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, rodné číslo, podpis, štátna príslušnosť, štátne občianstvo, profesijné zamestnanie, číslo bankového účtu, súkromný emailový kontakt, súkromné telefónne číslo

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi

2.1.1.12 Úhrady záväzkov – evidencia:

Osobné údaje: v prípade FO ide o údaje v rozsahu meno, priezvisko, adresa, dátum narodenia, číslo účtu

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: na základe zmluvy

2.1.1.13 Faktúracia – evidencia:

Osobné údaje: v prípade FO ide o údaje v rozsahu meno, priezvisko, adresa, dátum narodenia, číslo účtu

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: na základe zmluvy

2.1.1.14 Návrhy na vklad do katastra:

Osobné údaje: Meno, priezvisko, rodné priezvisko, titul, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, rodné číslo

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi

2.1.1.15 MPV tabuľky vlastníkov:

Osobné údaje: meno, priezvisko, rodné priezvisko, titul, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, rodné číslo, súkr.tel.číslo

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi

2.1.1.16 Žiadosť na REGOB:

Osobné údaje: meno, priezvisko, rodné priezvisko, titul, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, rodné číslo

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi

2.1.2 Informačný systém „Zmluvná agenda – pozemky/siete/výstavba“

2.1.2.1 Nájomné zmluvy:

Osobné údaje: meno, priezvisko, rodné priezvisko, titul, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, rodné číslo, č. OP, č. bankového účtu, podpis.

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: na základe zmluvy

2.1.2.2 Zmluvy o zriadení vecného bremena:

Osobné údaje: meno, priezvisko, rodné priezvisko, titul, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, rodné číslo, č. OP, č. bankového účtu, podpis.

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: na základe zmluvy

2.1.2.3 Zmluvy o budúcej zmluve o vecnom bremene:

Osobné údaje: meno, priezvisko, rodné priezvisko, titul, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, rodné číslo, podpis.

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: na základe zmluvy

2.1.2.4 Stavebné povolenia:

Osobné údaje: rozdeľovník/odvolania v rozsahu titul, meno, priezvisko, adresa, číslo parcely

Formát: doc./listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi

2.1.2.5 Kolaudácie:

Osobné údaje: rozdeľovník/odvolania v rozsahu titul, meno, priezvisko, adresa, číslo parcely

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi

2.1.2.6 Geometrické plány:

Osobné údaje: titul, meno, priezvisko, adresa

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi

2.1.2.7 Preberacie protokoly:

Osobné údaje: titul, meno, priezvisko, funkcia, podpis

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi alebo na základe zmluvy

2.1.3 Informačný systém „MH operatíva“

2.1.3.1 Rozhodnutia jediného spoločníka:

Osobné údaje: titul, meno, priezvisko, rodné meno, dátum narodenia, rodné číslo, adresa trvalého bydliska, podpis

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: splnenie zákonnej povinnosti

2.1.3.2 Kontakty na dodávateľov:

Osobné údaje: meno, firma, tel. číslo, mail, pozícia/funkcia

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: súhlas udelený dotknutou osobou alebo na základe zmluvy

- 2.1.3.3 Zápisy zo stretnutí:
Osobné údaje: meno, priezvisko, pozícia/funkcia
Formát: elektronicky/listinne
Právny základ na spracúvanie osobných údajov: na základe zmluvy
- 2.1.3.4 Potvrdenia o zverejnení zmlúv:
Osobné údaje: meno, priezvisko, rod.meno, titul
Formát: elektronicky/listinne
Právny základ na spracúvanie osobných údajov: splnenie zákonnej povinnosti
- 2.1.3.5 Verejné obstarávanie/prieskum trhu:
Osobné údaje: v prípade, že v rámci VO je potrebné preukázať technickú spôsobilosť tak spoločnosť disponuje životopismi spôsobilých osôb ako aj členov komisie (titul, meno, priezvisko, dátum nar. / dosiahnuté vzdelanie apod.)
Formát: elektronicky/listinne
Právny základ na spracúvanie osobných údajov: splnenie zákonnej povinnosti alebo na základe zmluvy
- 2.1.3.6 Zápisy z dozorných rád:
Osobné údaje: titul, meno, priezvisko, funkcia, podpis
Formát: elektronicky/listinne
Právny základ na spracúvanie osobných údajov: splnenie zákonnej povinnosti, súhlas udelený dotknutou osobou
- 2.1.3.7 Plnomocenstvá:
Osobné údaje: meno, priezvisko, rodné priezvisko, titul, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, rodné číslo, číslo OP, podpis, štátna príslušnosť, štátne občianstvo, profesijné zamestnanie, dosiahnuté vzdelanie
Formát: elektronicky/listinne
Právny základ na spracúvanie osobných údajov: splnenie zákonnej povinnosti alebo súhlas udelený dotknutou osobou
- 2.1.3.8 Školenia:
Osobné údaje: titul, meno, priezvisko, podpis
Formát: Formát: elektronicky/listinne
Právny základ na spracúvanie osobných údajov: na základe zmluvy
- 2.1.3.9 Výkazy odpracovaných hodín:
Osobné údaje: titul, meno, priezvisko, počet odpracovaných hodín za kalendárny mesiac

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: na základe zmluvy

2.1.3.10 Životopisy:

Osobné údaje: meno, priezvisko, rodné priezvisko, titul, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, rodné číslo, fotografia, dosiahnuté vzdelanie, zoznam absolvovaných škôl a školení

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: na základe zmluvy (predzmluvný vzťah)

2.1.3.11 Údaje o zamestnancoch spoločnosti:

Osobné údaje: meno, priezvisko, rodné priezvisko, titul, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, rodné číslo, údaje o deťoch, údaje o partneroch, rodné listy, kvartálneho hodnotenia, ročné zúčtovania, výplatné pásky, dochádzka – mesačne, dovolenky, PN, OČR a priepustky, cestovný príkaz

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: na základe zmluvy

2.1.3.12 Žiadosti o súhlas zakladateľa:

Osobné údaje: meno, priezvisko, titul

Formát: elektronicky/listinne

Právny základ na spracúvanie osobných údajov: splnenie zákonnej povinnosti

2.2 Právne základy na spracúvanie osobných údajov pre vyššie uvedené informačné systémy sú uvedené priamo v čl. 2 ods. 2.1 tejto smernice.

2.3 Vyššie uvedené osobné údaje na nachádzajú v nasledovných lokalizáciách spoločnosti:

2.3.1 Webgis

2.3.2 Windows Server 2012- Active Directory

2.3.3 MS Exchange 2016- Mail

2.3.4 Shared Storage

2.3.5 Sieťový Hardware

2.3.6 Office 365

2.3.7 Serverovňa – Turčianska 2, Bratislava

2.3.8 Skrinky – Turčianska 2, Bratislava

3. Zásady spracúvania osobných údajov

3.1 V zmysle článku 5 GDPR organizácia bude dodržiavať nasledovné zásady spracúvania osobných údajov:

3.1.1 Zákonnosť, spravodlivosť a transparentnosť (článok 5 ods.1 písm. a) GDPR)

Osobné údaje budú spracúvané zákonným spôsobom, spravodlivo a transparentne vo vzťahu k dotknutej osobe („zákonnosť, spravodlivosť a transparentnosť“);

3.1.2 Zásada obmedzenia účelu (článok 5 ods.1 písm. b) GDPR)

Spoločnosť získava osobné údaje na konkrétne určené, výslovne uvedené a legitímne účely a nesmú sa ďalej spracúvať spôsobom, ktorý nie je zlučiteľný s týmito účelmi; ďalšie spracúvanie na účely archivácie vo verejnom záujme, na účely vedeckého alebo historického výskumu či štatistické účely sa v súlade s článkom 89 ods. 1 GDPR nepovažuje za nezlučiteľné s pôvodnými účelmi;

3.1.3 Zásada minimalizácie osobných údajov (článok 5 ods.1 písm. c) GDPR)

Spoločnosť spracúva osobné údaje tak, aby toto spracúvanie primerané, relevantné a obmedzené na nevyhnutný rozsah daný účelom, na ktorý sa spracúvajú.

Spoločnosť analyzuje nasledovné kategórie, konkrétne druhy osobných údajov sú uvedené v časti „mapovanie osobných údajov“.

3.1.4 Zásada správnosti (článok 5 ods.1 písm. d) GDPR)

Spoločnosť spracúva osobné údaje tak, aby boli správne a podľa potreby aktualizované; prijíma primerané a účinné opatrenia na zabezpečenie toho, aby sa osobné údaje, ktoré sú nesprávne z hľadiska účelov, na ktoré sa spracúvajú, bez zbytočného odkladu vymazali alebo opravili.

Na zabezpečenie zásady správnosti má spoločnosť v písomnom súhlase so spracovaním osobných údajov nasledovnú formuláciu:

„Dotknutá osoba je povinná poskytnúť pravdivé a aktuálne osobné údaje. V prípade zmeny osobných údajov je dotknutá osoba povinná zmenu bezodkladne oznámiť prevádzkovateľovi.“

3.1.5 Zásada minimalizácie uchovávania (článok 5 ods.1 písm. e) GDPR)

Osobné údaje spoločnosť spracúva vo forme, ktorá umožňuje identifikáciu dotknutej osoby najneskôr dovtedy, kým je to potrebné na účel, na ktorý sa osobné údaje spracúvajú.

3.1.6 Zásada integrity a dôvernosti (článok 5 ods.1 písm. f) GDPR)

Osobné údaje sa v spoločnosti spracúvajú spôsobom, ktorý zaručuje primeranú bezpečnosť osobných údajov vrátane ochrany pred neoprávneným spracúvaním osobných údajov, nezákonným spracúvaním osobných údajov, náhodnou stratou osobných údajov, výmazom osobných údajov alebo poškodením osobných údajov a to prostredníctvom primeraných technických alebo organizačných opatrení.

3.1.7 Osobné údaje uložené v elektronickej podobe

Stanovené v čl. 2 ods. 2.1 tejto smernice.

3.1.8 Osobné údaje uložené v papierovej (vytlačenej) podobe

Stanovené v čl. 2 ods. 2.1 tejto smernice.

3.1.9 Zásada zodpovednosti (článok 5 ods. 2 GDPR)

Spoločnosť je zodpovedná za dodržiavanie základných zásad spracúvania osobných údajov, za súlad spracúvania osobných údajov so zásadami spracúvania osobných údajov a je povinná tento súlad so zásadami spracúvania osobných údajov na požiadanie oprávneného subjektu (napr. Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky) preukázať.

3.1.10 Zákonnosť spracúvania (článok 6 GDPR)

Spoločnosť spracúva osobné údaje len zákonným spôsobom a to tak, aby nedošlo k porušeniu základných práv dotknutej osoby.

Spoločnosť spracúva osobné údaje na základe nasledujúcich právnych základov:

3.1.10.1 dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na jeden alebo viaceré konkrétne účely;

- 3.1.10.2 spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy;
- 3.1.10.3 spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa
- 3.1.10.4 spracúvanie je nevyhnutné, aby sa ochránili životne dôležité záujmy dotknutej osoby alebo inej fyzickej osoby;
- 3.1.10.5 spracúvanie je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi;
- 3.1.10.6 spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa.

4. Podmienky poskytnutia súhlasu so spracúvaním osobných údajov (článok 7 GDPR)

- 4.1 Spoločnosť zabezpečuje splnenie nasledovných podmienok pri vyjadrení súhlasu dotknutou osobou:
 - 4.1.1 súhlas so spracúvaním osobných údajov musí byť vyjadrený slobodne, konkrétne, informovane a jednoznačným prejavom vôle;
 - 4.1.2 žiadosť o vyjadrenie súhlasu musí byť predložená tak, aby bola jasne odlišiteľná od týchto iných skutočností, v zrozumiteľnej a ľahko dostupnej forme a formulovaná jasne a jednoducho;
 - 4.1.3 dotknutá osoba má právo kedykoľvek odvolať svoj súhlas. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním. Pred poskytnutím súhlasu musí byť dotknutá osoba o tejto skutočnosti informovaná. Odvolanie súhlasu musí byť také jednoduché ako jeho poskytnutie.

5. Podmienky uplatniteľné na súhlas dieťaťa v súvislosti so službami informačnej spoločnosti (článok 8 GDPR)

- 5.1 Ak sa uplatňuje článok 6 ods. 1 písm. a) GDPR, v súvislosti s ponukou služieb informačnej spoločnosti adresovanou priamo dieťaťu je spracúvanie osobných údajov dieťaťa zákonné, len ak má dieťa aspoň 16 rokov. Ak má dieťa menej než 16 rokov, takéto spracúvanie je zákonné iba za podmienky a v rozsahu, v akom takýto súhlas vyjadril alebo schválil nositeľ rodičovských práv a povinností.
- 5.2 Spoločnosť vynaloží primerané úsilie, aby si v takýchto prípadoch overila, že nositeľ rodičovských práv a povinností vyjadril súhlas alebo ho schválil, pričom zohľadní dostupnú technológiu.

6. Spracúvanie osobitných kategórií osobných údajov (článok 9 GDPR)

- 6.1 V zmysle GDPR sa zakazuje spracúvanie osobných údajov, ktoré odhaľujú rasový alebo etnický pôvod, politické názory, náboženské alebo filozofické presvedčenie alebo členstvo v odborových organizáciách, a spracúvanie genetických údajov, biometrických údajov na individuálnu identifikáciu fyzickej osoby, údajov týkajúcich sa zdravia alebo údajov týkajúcich sa sexuálneho života alebo sexuálnej orientácie fyzickej osoby.
- 6.2 Tento zákaz sa však neuplatňuje, ak platí niektorá z podmienok článku 9 ods. 2 písm. a) až j) GDPR.

7. Práva dotknutej osoby (kapitola III GDPR)

- 7.1 Práva dotknutej osoby sú upravené kapitolou III GDPR a spoločnosť sa zaväzuje ich dodržiavať.

Ide napríklad o nasledovné práva:

- 7.1.1 Informácie, ktoré sa majú poskytovať pri získavaní osobných údajov od dotknutej osoby (článok 13 GDPR)

Naša spoločnosť poskytne dotknutej osobe pri spracúvaní osobných údajov nasledovné informácie:

- 7.1.1.1 údaje o spoločnosti;
- 7.1.1.2 kontaktné údaje prípadnej zodpovednej osoby;
- 7.1.1.3 účely spracúvania;
- 7.1.1.4 právny základ spracúvania;
- 7.1.1.5 ak sa spracúvanie zakladá na článku 6 ods. 1 písm. f) GDPR, oprávnené záujmy, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana;
- 7.1.1.6 príjemcovia alebo kategórie príjemcov osobných údajov, ak existujú;
- 7.1.1.7 v relevantnom prípade informácia o tom, že naša spoločnosť zamýšľa preniesť osobné údaje do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii;
- 7.1.1.8 doba uchovávaní osobných údajov alebo, ak to nie je možné, kritériá na jej určenie;
- 7.1.1.9 existencia práva požadovať od prevádzkovateľa prístup k osobným údajom týkajúcim sa dotknutej osoby a práva na ich opravu alebo vymazanie alebo obmedzenie spracúvania, alebo práva namietať proti spracúvaniu, ako aj práva na prenosnosť údajov;
- 7.1.1.10 ak je spracúvanie založené na článku 6 ods. 1 písm. a) alebo na článku 9 ods. 2 písm. a) GDPR, existencia práva kedykoľvek svoj súhlas odvolať bez toho, aby to malo vplyv na zákonnosť spracúvania založeného na súhlase udelenom pred jeho odvolaním;
- 7.1.1.11 právo podať sťažnosť dozornému orgánu – Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky (ďalej len „dozorný orgán“);
- 7.1.1.12 informácia o tom, či je poskytovanie osobných údajov zákonnou alebo zmluvnou požiadavkou, alebo požiadavkou, ktorá je potrebná na uzavretie zmluvy, či je dotknutá osoba povinná poskytnúť osobné údaje, ako aj možné následky neposkytnutia takýchto údajov;
- 7.1.1.13 existencia automatizovaného rozhodovania vrátane profilovania uvedeného v článku 22 ods. 1 a 4 GDPR a aspoň v týchto prípadoch zmysluplné informácie o použitom postupe, ako aj významné a predpokladaných dôsledkoch takéhoto spracúvania pre dotknutú osobu.

7.1.2 Informácie, ktoré sa majú poskytnúť, ak osobné údaje neboli získané od dotknutej osoby (článok 14 GDPR)

- 7.1.2.1 Spoločnosť poskytne dotknutej osobe, ak tieto osobné údaje neboli získané od nej, všetky informácie uvedené v bode 7.1 tejto organizačnej smernice a tiež z akého zdroja pochádzajú osobné údaje, prípadne informácie o tom, či údaje pochádzajú z verejne prístupných zdrojov.
- 7.1.2.2 Tieto informácie poskytne spoločnosť dotknutej osobe v primeranej lehote po získaní osobných údajov, najneskôr však do jedného mesiaca, pričom zohľadní konkrétne okolnosti, za ktorých sa osobné údaje spracúvajú uvedené v článku 14 ods. 3 GDPR
- 7.1.2.3 Spoločnosť neposkytne dotknutej osobe tieto informácie v prípadoch uvedených v článku 14 ods. 5 GDPR, najmä ak:
 - 7.1.2.3.1 dotknutá osoba má už dané informácie;
 - 7.1.2.3.2 sa poskytovanie takýchto informácií ukáže ako nemožné alebo by si vyžadovalo neprimerané úsilie;
 - 7.1.2.3.3 sa získanie alebo poskytnutie výslovne stanovuje v práve Únie alebo v práve členského štátu, ktorému prevádzkovateľ podlieha, a v ktorom

sa stanovujú primerané opatrenia na ochranu oprávnených záujmov dotknutej osoby;

7.1.3 Právo dotknutej osoby na prístup k údajom (článok 15 GDPR)

7.1.3.1 Dotknutá osoba má právo získať od prevádzkovateľa potvrdenie o tom, či sa spracúvajú osobné údaje, ktoré sa jej týkajú, a ak tomu tak je, má právo získať prístup k týmto osobným údajom.

7.1.4 Právo na opravu (článok 16 GDPR)

7.1.4.1 Dotknutá osoba má právo na to, aby prevádzkovateľ bez zbytočného odkladu opravil nesprávne osobné údaje, ktoré sa jej týkajú. So zreteľom na účely spracúvania má dotknutá osoba právo na doplnenie neúplných osobných údajov, a to aj prostredníctvom poskytnutia doplnkového vyhlásenia.

7.1.5 Právo na vymazanie (článok 17 GDPR)

7.1.5.1 Dotknutá osoba má tiež právo dosiahnuť u prevádzkovateľa bez zbytočného odkladu vymazanie osobných údajov, ktoré sa jej týkajú, a prevádzkovateľ je povinný bez zbytočného odkladu vymazať osobné údaje, ak je splnený niektorý z týchto dôvodov:

7.1.5.1.1 osobné údaje už nie sú potrebné na účely, na ktoré sa získavali alebo inak spracúvali;

7.1.5.1.2 dotknutá osoba odvolá súhlas, na základe ktorého sa spracúvanie vykonáva, podľa článku 6 ods. 1 písm. a) alebo článku 9 ods. 2 písm. a), a ak neexistuje iný právny základ pre spracúvanie;

7.1.5.1.3 dotknutá osoba namieta voči spracúvaniu podľa článku 21 ods. 1 a neprevažujú žiadne oprávnené dôvody na spracúvanie alebo dotknutá osoba namieta voči spracúvaniu podľa článku 21 ods. 2;

7.1.5.1.4 osobné údaje sa spracúvali nezákonne;

7.1.5.1.5 osobné údaje musia byť vymazané, aby sa splnila zákonná povinnosť podľa práva Únie alebo práva členského štátu, ktorému prevádzkovateľ podlieha;

7.1.5.1.6 osobné údaje sa získavali v súvislosti s ponukou služieb informačnej spoločnosti podľa článku 8 ods. 1.

7.1.6 Právo na obmedzenie spracúvania (článok 18 GDPR)

7.1.6.1 Dotknutá osoba má právo na to, aby prevádzkovateľ obmedzil spracúvanie, pokiaľ ide o jeden z týchto prípadov:

7.1.6.1.1 dotknutá osoba napadne správnosť osobných údajov, a to počas obdobia umožňujúceho prevádzkovateľovi overiť správnosť osobných údajov;

7.1.6.1.2 spracúvanie je protizákonné a dotknutá osoba namieta proti vymazaniu osobných údajov a žiada namiesto toho obmedzenie ich použitia;

7.1.6.1.3 prevádzkovateľ už nepotrebuje osobné údaje na účely spracúvania, ale potrebuje ich dotknutá osoba na preukázanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov;

7.1.6.1.4 dotknutá osoba namietala voči spracúvaniu podľa článku 21 ods. 1, a to až do overenia, či oprávnené dôvody na strane prevádzkovateľa prevažujú nad oprávnenými dôvodmi dotknutej osoby.

7.1.7 Oznamovacia povinnosť v súvislosti s opravou alebo vymazaním osobných údajov alebo obmedzením spracúvania (článok 19 GDPR)

7.1.7.1 Prevádzkovateľ oznámi každému príjemcovi, ktorému boli osobné údaje poskytnuté, každú opravu alebo vymazanie osobných údajov alebo obmedzenie spracúvania

uskutočnené podľa článku 16, článku 17 ods. 1 a článku 18, pokiaľ sa to neukáže ako nemožné alebo si to nevyžaduje neprimerané úsilie. Prevádzkovateľ o týchto príjemcoch informuje dotknutú osobu, ak to dotknutá osoba požaduje.

7.1.8 Právo na prenosnosť údajov (článok 20 GDPR)

7.1.8.1 Dotknutá osoba má právo získať osobné údaje, ktoré sa jej týkajú a ktoré poskytla prevádzkovateľovi, v štruktúrovanom, bežne používanom a strojovo čitateľnom formáte a má právo preniesť tieto údaje ďalšiemu prevádzkovateľovi bez toho, aby jej prevádzkovateľ, ktorému sa tieto osobné údaje poskytli, bránil, ak:

7.1.8.1.1 sa spracúvanie zakladá na súhlase podľa článku 6 ods. 1 písm. a) alebo článku 9 ods. 2 písm. a), alebo na zmluve podľa článku 6 ods. 1 písm. b), a

7.1.8.1.2 ak sa spracúvanie vykonáva automatizovanými prostriedkami.

7.1.8.2 Dotknutá osoba má pri uplatňovaní svojho práva na prenosnosť údajov podľa odseku 1 právo na prenos osobných údajov priamo od jedného prevádzkovateľa druhému prevádzkovateľovi, pokiaľ je to technicky možné.

7.1.9 Právo namietať (článok 21 GDPR)

7.1.9.1 Dotknutá osoba má právo kedykoľvek namietať z dôvodov týkajúcich sa jej konkrétnej situácie proti spracúvaniu osobných údajov, ktoré sa jej týka, ktoré je vykonávané na základe článku 6 ods. 1 písm. e) alebo f) vrátane namietania proti profilovaniu založenému na uvedených ustanoveniach.

7.1.10 Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania (článok 22 GDPR)

7.1.10.1 Dotknutá osoba má právo na to, aby sa na ňu nevzťahovalo rozhodnutie, ktoré je založené výlučne na automatizovanom spracúvaní, vrátane profilovania, a ktoré má právne účinky, ktoré sa jej týkajú alebo ju podobne významne ovplyvňujú.

8. Zodpovednosť Prevádzkovateľa (článok 24 GDPR)

8.1 Spoločnosť sa ako prevádzkovateľ zaväzuje dodržiavať nasledovné všeobecné povinnosti:

8.1.1 S ohľadom na povahu, rozsah a účel spracúvania osobných údajov a na riziká s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva fyzickej osoby sa zaväzujeme prijať vhodné technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie a preukázanie toho, že spracúvanie osobných údajov sa vykonáva v súlade s GDPR.

8.1.2 Uvedené opatrenia bude spoločnosť podľa potreby aktualizovať.

8.1.3 Spoločnosť bude pravidelne preverovať trvanie účelu spracúvania osobných údajov a po jeho splnení bez zbytočného odkladu zabezpečiť výmaz osobných údajov

8.1.4 Spoločnosť bude zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, ktoré spracúva. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po ukončení spracúvania osobných údajov.

9. Špecificky navrhnutá a štandardná ochrana osobných údajov (článok 25 GDPR)

9.1 So zreteľom na najnovšie poznatky, náklady na vykonanie opatrení a na povahu, rozsah, kontext a účely spracúvania, ako aj na riziká s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou, ktoré spracúvanie predstavuje pre práva a slobody fyzických osôb, spoločnosť v čase určenia prostriedkov spracúvania aj v čase samotného spracúvania prijme primerané technické a organizačné opatrenia, ako je napríklad pseudonymizácia, ktoré sú určené na účinné zavedenie zásad ochrany údajov, ako je minimalizácia údajov, a začleniť do spracúvania nevyhnutné záruky s cieľom splniť požiadavky tohto nariadenia a chrániť práva dotknutých osôb.

9.2 Spoločnosť vykoná primerané technické a organizačné opatrenia, aby zabezpečila, že štandardne sa spracúvajú len osobné údaje, ktoré sú nevyhnutné pre každý konkrétny účel spracúvania. Uvedená povinnosť sa vzťahuje na množstvo získaných osobných údajov, rozsah ich spracúvania, dobu ich

uchovávaní a ich dostupnosť. Konkrétne sa takýmito opatreniami zabezpečí, aby osobné údaje neboli bez zásahu fyzickej osoby štandardne prístupné neobmedzenému počtu fyzických osôb.

10. Sprostredkovateľ (článok 28 GDPR)

- 10.1 Sprostredkovateľ je fyzická alebo právnická osoba, orgán verejnej moci, agentúra alebo iný subjekt, ktorý spracúva osobné údaje v mene prevádzkovateľa.
- 10.2 Spoločnosť ako prevádzkovateľ využíva sprostredkovateľov, ktorí v jej mene spracovávajú osobné údaje. Ide napríklad o účtovnícke a právnické spoločnosti.
- 10.3 Spoločnosť využíva len sprostredkovateľov poskytujúcich dostatočné záruky na to, že sa prijímú primerané technické a organizačné opatrenia tak, aby spracúvanie spĺňalo požiadavky GDPR a aby sa zabezpečila ochrana práv dotknutej osoby.
- 10.4 Spracúvanie sprostredkovateľom pre našu spoločnosť sa riadi „zmluvou o spracovaní osobných údajov“, ktorej vzor je prílohou tohto dokumentu. Zaväzuje sprostredkovateľa voči prevádzkovateľovi a stanovuje sa ňou predmet a doba spracúvania, povaha a účel spracúvania, typ osobných údajov a kategórie dotknutých osôb a povinnosti a práva prevádzkovateľa a sprostredkovateľa.
- 10.5 Spoločnosť podpíše dodatky k zmluvám so spomenutými sprostredkovateľmi, aby zmluvy spĺňali všetky náležitosti GDPR.

11. Záznamy o spracovateľských činnostiach (článok 30 GDPR)

V tejto súvislosti sa odkazuje z pohľadu registratúry na Smernicu č. 01/2013 prevádzkovateľa.

Záznamy o spracovateľských činnostiach prevádzkovateľa

- 11.1 Spoločnosť ako prevádzkovateľ vedie záznamy o spracovateľských činnostiach, za ktoré je zodpovedná a na požiadanie ich sprístupní dozornému orgánu. Tieto záznamy obsahujú nasledovné údaje:
 - 11.1.1 meno/názov a kontaktné údaje prevádzkovateľa a v príslušnom prípade spoločného prevádzkovateľa, zástupcu prevádzkovateľa a zodpovednej osoby;
 - 11.1.2 účely spracúvania;
 - 11.1.3 opis kategórií dotknutých osôb a kategórií osobných údajov;
 - 11.1.4 kategórie príjemcov, ktorým boli alebo budú osobné údaje poskytnuté, vrátane príjemcov v tretích krajinách alebo medzinárodných organizácií;
 - 11.1.5 v príslušných prípadoch prenosy osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii vrátane označenia predmetnej tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie a v prípade prenosov uvedených v článku 49 ods. 1 druhom pododseku GDPR dokumentáciu primeraných záruk;
 - 11.1.6 podľa možností predpokladané lehoty na vymazanie rôznych kategórií údajov;
 - 11.1.7 podľa možností všeobecný opis technických a organizačných bezpečnostných opatrení uvedených v článku 32 ods. 1. GDPR.

Záznamy o spracovateľských činnostiach sprostredkovateľa

- 11.2 Spoločnosť ako sprostredkovateľ vedie záznamy o spracovateľských činnostiach, ktoré vykonala v mene prevádzkovateľa a na požiadanie ich sprístupní dozornému orgánu. Tieto záznamy obsahujú nasledovné údaje:
 - 11.2.1 meno/názov a kontaktné údaje sprostredkovateľa alebo sprostredkovateľov a každého prevádzkovateľa, v mene ktorého sprostredkovateľ koná, a v príslušnom prípade zástupcu prevádzkovateľa alebo sprostredkovateľa a zodpovednej osoby;
 - 11.2.2 kategórie spracúvania vykonávaného v mene každého prevádzkovateľa;

- 11.2.3 v príslušných prípadoch prenosy osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii vrátane označenia predmetnej tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie a v prípade prenosov uvedených v článku 49 ods. 1 druhom pododseku dokumentáciu primeraných záruk;
- 11.2.4 podľa možností všeobecný opis technických a organizačných bezpečnostných opatrení uvedených v článku 32 ods. 1. GDPR.
- 11.3 Záznamy uvedené v odsekoch 1 a 2 sa vedú v písomnej podobe vrátane elektronickej podoby.
- 11.4 Spoločnosť vedie záznamy o spracovateľských činnostiach.

12. Bezpečnosť spracúvania (článok 32 GDPR)

- 12.1 Spoločnosť prijala so zreteľom na najnovšie poznatky, náklady na vykonanie opatrení a na povahu, rozsah, kontext a účely spracúvania, ako aj na riziká s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva a slobody fyzických osôb, primerané technické a organizačné opatrenia s cieľom zaistiť úroveň bezpečnosti primeranú tomuto riziku.

Poverenie spracúvať osobné údaje (článok 32 ods. 4 GDPR)

Spoločnosť podnikne kroky na zabezpečenie toho, aby každá fyzická osoba konajúca na základe poverenia prevádzkovateľa alebo sprostredkovateľa, ktorá má prístup k osobným údajom, spracúvala tieto údaje len na základe našich pokynov s výnimkou prípadov, keď sa to od nej vyžaduje podľa práva Únie alebo práva členského štátu.

13. Oznámenie porušenia ochrany osobných údajov dozornému orgánu (článok 33 a 34 GDPR)

- 13.1 V prípade porušenia ochrany osobných údajov naša spoločnosť bez zbytočného odkladu a podľa možnosti najneskôr do 72 hodín po tom, čo sa o tejto skutočnosti dozvedela, oznámi porušenie ochrany osobných údajov dozornému orgánu.
- 13.2 Ak oznámenie nebolo dozornému orgánu predložené do 72 hodín, pripojí sa k nemu zdôvodnenie omeškania.
- 13.3 Oznámenie o porušení ochrany osobných údajov bude obsahovať aspoň:
 - 13.3.1 opis povahy porušenia ochrany osobných údajov vrátane, podľa možnosti, kategórií a približného počtu dotknutých osôb, ktorých sa porušenie týka a kategórií a približného počtu dotknutých záznamov o osobných údajoch;
 - 13.3.2 kontaktné údaje zodpovednej osoby v našej spoločnosti, kde možno získať viac informácií o porušení ochrany osobných údajov;
 - 13.3.3 opis pravdepodobných následkov porušenia ochrany osobných údajov;
 - 13.3.4 opis opatrení prijatých alebo navrhovaných prevádzkovateľom s cieľom napraviť porušenie ochrany osobných údajov vrátane, podľa potreby, opatrení na zmiernenie jeho potenciálnych nepriaznivých dôsledkov.
- 13.4 Spoločnosť zdokumentuje každý prípad porušenia ochrany osobných údajov vrátane skutočností spojených s porušením ochrany osobných údajov, jeho následky a prijaté opatrenia na nápravu.
- 13.5 V prípade porušenia ochrany osobných údajov, ktoré pravdepodobne povedie k vysokému riziku pre práva a slobody fyzických osôb, spoločnosť bez zbytočného odkladu oznámi porušenie ochrany osobných údajov dotknutej osobe.

14. Posúdenie vplyvu na ochranu údajov (článok 35 GDPR)

- 14.1 Ak typ spracúvania, najmä s využitím nových technológií a s ohľadom na povahu, rozsah, kontext a účely spracúvania pravdepodobne povedie k vysokému riziku pre práva a slobody fyzických osôb, prevádzkovateľ pred spracúvaním vykoná posúdenie vplyvu plánovaných spracovateľských operácií na ochranu osobných údajov.

- 14.2 Posúdenie vplyvu na ochranu údajov sa vyžaduje najmä v prípadoch:
- 14.2.1 systematického a rozsiahleho hodnotenia osobných aspektov týkajúcich sa fyzických osôb, ktoré je založené na automatizovanom spracúvaní vrátane profilovania a z ktorého vychádzajú rozhodnutia s právnymi účinkami týkajúcimi sa fyzickej osoby alebo s podobne závažným vplyvom na ňu;
 - 14.2.2 spracúvania vo veľkom rozsahu osobitných kategórií údajov podľa článku 9 ods. 1 alebo osobných údajov týkajúcich sa uznania viny za trestné činy a priestupky podľa článku 10, alebo
 - 14.2.3 systematického monitorovania verejne prístupných miest vo veľkom rozsahu.
- 14.3 Spracovateľské činnosti spoločnosti nezahŕňajú prípady uvedené vyššie a z tohto dôvodu nie je potrebné vykonať posúdenie vplyvu na ochranu osobných údajov.

15. Určenie zodpovednej osoby (článok 37 GDPR)

- 15.1 Prevádzkovateľ je povinný určiť zodpovednú osobu, ak
- 15.1.1 spracúvanie osobných údajov vykonáva orgán verejnej moci alebo verejnoprávna inštitúcia okrem súdov pri výkone ich súdnej právomoci,
 - 15.1.2 hlavnými činnosťami prevádzkovateľa alebo sprostredkovateľa sú spracovateľské operácie, ktoré si vzhľadom na svoju povahu, rozsah alebo účel vyžadujú pravidelné a systematické monitorovanie dotknutej osoby vo veľkom rozsahu alebo
 - 15.1.3 hlavnými činnosťami prevádzkovateľa alebo sprostredkovateľa je spracúvanie osobitných kategórií osobných údajov podľa článku 9 GDPR vo veľkom rozsahu alebo spracúvanie osobných údajov týkajúcich sa uznania viny za spáchanie trestného činu alebo priestupku podľa článku 10 GDPR vo veľkom rozsahu.
- 15.2 Nakoľko naša spoločnosť spracováva osobné údaje ako orgán verejnej moci, spĺňa prvú z vyššie uvedených podmienok. Z tohto dôvodu naša spoločnosť určuje zodpovednú osobu osobitným rozhodnutím.
- 15.3 Zodpovedná osoba sa určí na základe jej odborných kvalít, a to najmä na základe jej odborných znalostí práva a postupov v oblasti ochrany údajov a na základe spôsobilosti plniť úlohy uvedené v článku 39 GDPR.
- 15.4 Naša spoločnosť zverejnila kontaktné údaje zodpovednej osoby a oznámila ich dozornému orgánu.

16. Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie (kapitola V GDPR, článok 44 GDPR)

- 16.1 Akýkoľvek prenos osobných údajov, ktoré sa spracúvajú alebo sú určené na spracúvanie po prenose do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii, sa uskutoční len vtedy, ak prevádzkovateľ a sprostredkovateľ dodržiavajú podmienky stanovené v tejto smernici a v kapitole V GDPR, ako aj ostatné ustanovenia tohto nariadenia vrátane podmienok následných prenosov osobných údajov z predmetnej tretej krajiny alebo od predmetnej medzinárodnej organizácie do inej tretej krajiny, alebo inej medzinárodnej organizácii. Všetky ustanovenia v tejto smernici a v kapitole V GDPR sa uplatňujú s cieľom zabezpečiť, aby sa neohrozila úroveň ochrany fyzických osôb zaručená týmto nariadením.
- 16.2 Dozorný orgán uverejňuje na svojom webovom sídle zoznam tretích krajín, území a určených sektorov v danej tretej krajine a medzinárodných organizácií, v prípade ktorých Európska komisia rozhodla, že v nich je zaručená primeraná úroveň ochrany alebo už prestala byť primeraná úroveň ochrany zaručená.
- 16.3 Spoločnosť tento zoznam pravidelne sleduje a v prípade, že by prenášala osobné údaje do krajín mimo zoznam úradu na ochranu osobných údajov, bude postupovať podľa kapitoly V GDPR.

17. Mičanlivosť (§ 79 ZOÚ)

- 17.1 Spoločnosť je povinná zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, ktoré spracúva. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po ukončení spracúvania osobných údajov.
- 17.2 Spoločnosť je povinná zaviazat' mlčanlivosťou o osobných údajoch fyzickej osoby, ktoré prídu do styku s osobnými údajmi u prevádzkovateľa alebo sprostredkovateľa. Povinnosť mlčanlivosti podľa prvej vety musí trvať aj po skončení pracovného pomeru, štátnozamestnaneckého pomeru, služobného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu tejto fyzickej osoby.
- 17.3 Povinnosť mlčanlivosti podľa odsekov 1 a 2 neplatí, ak je to nevyhnutné na plnenie úloh súdu a orgánov činných v trestnom konaní podľa osobitného zákona; tým nie sú dotknuté ustanovenia o mlčanlivosti podľa osobitných predpisov

18 Osobitné situácie zákonného spracúvania osobných údajov (§ 78 ZOÚ)

- 18.1 V prípade ak dochádza k spracúvaniu osobných údajov v osobitných situáciách definovaných v § 78 ZOÚ, spoločnosť postupuje tak ako je to stanovené v predmetnom ustanovení. Ide najmä o prípady spracúvania osobných údajov na akademický účel, umelecký účel alebo literárny účel, pre potreby informovania verejnosti masovokomunikačnými prostriedkami, vedecký účel, pre účel historického výskumu alebo na štatistický účel, archivácie.
- 18.2 Keďže spoločnosť je zamestnávateľom, je oprávnená poskytovať osobné údaje alebo zverejniť osobné údaje zamestnanca v rozsahu titul, meno, priezvisko, pracovné zaradenie, služobné zaradenie, funkčné zaradenie, osobné číslo zamestnanca alebo zamestnanecké číslo zamestnanca, odborný útvar, miesto výkonu práce, telefónne číslo, faxové číslo, adresa elektronickej pošty na pracovisko a identifikačné údaje zamestnávateľa, ak je to potrebné v súvislosti s plnením pracovných povinností, služobných povinností alebo funkčných povinností dotknutej osoby. Poskytovanie osobných údajov alebo zverejnenie osobných údajov nesmie narušiť vážnosť, dôstojnosť a bezpečnosť dotknutej osoby.

V Bratislave, dňa 25.05.2018

MH Invest, s.r.o.
Ing. Roman Sabo, konateľ

Dozorný orgán:
Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky
Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27
Tel: 02/ 32 31 3214
E-mail: statny.dozor@pdp.gov.sk